

Helios Orange Ľudské zdroje

Modul Mzdy ako najdôležitejšia súčasť riadenia ľudských zdrojov umožňuje efektívne spracovanie všetkých typov miezd, jednoduchú evidenciu personálnych a mzdových údajov zamestnancov, alebo tlač akýchkoľvek zostáv a formulárov pre jednotlivé úrady. Je možné ho používať samostatne alebo v nadväznosti na modul Účtovníctvo a Banka. Vybrané formuláre z modulu je možné posilať elektronicky cez Elektronický zber údajov pre účely Sociálnej poisťovne príp. cez elektronické podateľne zdravotných poisťovní.

- ▶ Základná mzdová funkcionlita
- ▶ Optimalizácia zadávania dát
- ▶ Garancia legislatívnej správnosti
- ▶ Elektronická komunikácia s úradmi štátnej správy
- ▶ Podpora účtovných firiem
- ▶ Jednoduchá tvorba zostáv
- ▶ Štatistické výstupy
- ▶ Účtovanie miezd
- ▶ Variabilita mzdových kalendárov
- ▶ Kontrolné mechanizmy
- ▶ Personalistika

Základná mzdová funkcionlita

- spracovanie mesačných, hodinových a úkolových miezd
- evidencia, čerpanie a automatické krátenie dovolenky
- možnosť zadania paušálnych (opakujúcich sa) mzdových zložiek
- dôchodkové doplnkové poistenie
- tvorba sociálneho fondu
- možnosť zadávania naturálnych odmien
- automatické generovanie Registračných listov fyzických osôb pre Sociálnu poisťovňu
- možnosť vytvárania Oznámení zamestnávateľa o poistencoch pri zmene platiteľa na verejné zdravotné poistenie
- výpočet nároku na dôchodok
- možnosť priradiť zamestnancovi platovú triedu alebo stupeň – kontrola na dobu praxe
- automatická aktualizácia platových tried
- automatický výpočet ročného zúčtovania dane
- automatický výpočet ročného zúčtovania zdravotného poistenia
- automatické načítanie údajov do ELDP a ich následná tlač
- tlač zákonných tlačových zostáv (Mzdový list, Potvrdenie o príjme, Zápočtový list a pod.)

Optimalizácia zadávania dát

- zadávanie mzdových údajov a podkladov pre výpočet aktuálneho i nasledujúceho mesiaca
- import dát z dochádzkových systémov
- užívateľsky jednoduchý import podkladov pre výpočet z Excelu
- možnosť importovania podkladov pre výpočet vo formáte txt alebo xml
- hromadné zadávanie mzdových zložiek vybraných zamestnancov
- hromadný výpočet výplat všetkých zamestnancov s možnosťou následného doplnenia

Garancia legislatívnej správnosti

- garancia správnosti a údržby platnej legislatívy v oblasti miezd

Elektronická komunikácia s úradmi štátnej správy

- podávanie RLFO a Mesačných výkazov cez EZU do Sociálnej poisťovne
- podávanie Oznámení zamestnávateľa o poistencoch pri zmene platiteľa na verejné zdravotné poistenie cez elektronické podateľne zdravotných poisťovní
- podávanie Ročného zúčtovania poistného na verejné zdravotné poistenie (dávka 541) cez elektronické podateľne zdravotných poisťovní
- podávanie Oznámenia zamestnávateľa o preplatkoch a nedoplatkoch za jednotlivých zamestnancov (dávka 542) cez elektronické podateľne zdravotných poisťovní
- generovanie súboru obsahujúceho údaje o zamestnancoch z III. časti „Hlásenie o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov zo závislej činnosti...“
- podpora elektronických certifikátov a šifrovania
- podpora elektronického bankovníctva a následné zaúčtovanie do modulu Účtovníctvo

Podpora účtovných firiem

- efektívna a rýchla práca pri nastavení modulu Mzdy pomocou skopírovania už existujúceho nastavenia



Helios Orange Ľudské zdroje



Jednoduchá tvorba zostáv

- možnosti tvorby vlastných zostáv
- vyhodnocovanie, tvorba tlačových zostáv, tabuliek, generovaných zostáv
- vytváranie vlastných zostáv s potrebnými stĺpcami a ich rozmiestnením
- ľubovoľné triedenie riadkov s možnosťou filtrácie vrátane zoskupovania
- vytváranie súhrnných mzdových zostáv za vybrané obdobia
- podpora tvorby kontingenčných tabuliek priamo v systéme
- export dát do MS Office a zasielanie dokladov emailom alebo faxom

Štatistické výstupy

- štatistický výstup ISCP - MZDY značka štatistického formulára: ISCP(MPSVR SR) 1-04
- jednoduchá tvorba podkladov pre akékoľvek typy štatistických šetrení

Účtovanie miezd

- automatické zaúčtovanie miezd do modulu Účtovníctvo
- zaúčtovanie miezd do ľubovoľného súboru pre prenos do iného účtovného programu
- mzdové náklady je možné rozúčtovať na strediská, zákazky, nákladové okruhy, vozidlá
- možnosť využitia účtovných skupín – následne je možné účtovať vybrané mzdové zložky na rôzne účty
- možnosť rozúčtovať mzdovú zložku na základe iných mzdových zložiek

Variabilita mzdových kalendárov

- užívateľské vytváranie mzdových kalendárov
- podpora pravidelnej aj nepravidelnej pracovnej doby
- pre nepravidelnú pracovnú dobu je možné nastaviť cyklus smien, na základe ktorého budú vytvorené kalendáre na celý rok
- vytváranie kalendárov s voľnou pracovnou dobou

Kontrolné mechanizmy

- sledovanie skúšobnej lehoty, podpornej doby a ochrannej lehoty zamestnanca
- kontrola vyplnenia základných údajov potrebných pre korektný výpočet mzdy
- kontrola uplatnenia daňového bonusu na deti do veku 18-tich a 26-tich rokov
- kontrola zákonných limitov nadčasov, pohotovosti a odpracovaných hodín dohód
- kontrola absolvovania naplánovaných školení
- kontrola vyplnenia zodpovedajúceho stupňa podľa dĺžky praxe
- možnosť zobrazenia mzdových údajov cez vybrané obdobia
- možnosť sledovania vybraných zmien za určité obdobia

Personalistika

- evidencia všetkých dokumentov k príslušnému zamestnancovi
- evidencia jubileí zamestnancov, narodenín rodinných príslušníkov a pod.
- evidencia a automatické plánovanie školení a lekárskech prehliadok
- evidencia plánovaných a skutočných nákladov na školenie
- evidencia certifikátov získaných zo školiacich akcií